



Procediment extraordinari i urgent per a la contractació temporal de vacants de neteja d'edificis i neteja viària relacionades amb les substitucions per vacances de la plantilla fixa de l'entitat.

ANUNCI DEL DEPARTAMENT DE RECURSOS HUMANS PER A LA COBERTURA TEMPORAL DE LLOCS DE TREBALL DURANT LA TEMPORADA D'ESTIU

1. Atesa la necessitat de garantir la continuïtat dels serveis de neteja d'edificis i neteja viària durant el període estival, així com de cobrir les substitucions derivades de les vacances del personal fix de l'entitat, es fa pública la convocatòria d'un procediment extraordinari i urgent per a la contractació temporal de personal.
2. Atés que actualment l'entitat no disposa d'una borsa de treball vigent per a la cobertura de necessitats temporals i urgents, i tenint en compte el nombre elevat de llocs de treball que cal cobrir durant el període de vacances, s'acorda l'aplicació d'un procediment simplificat de selecció, que consistirà en la realització d'una entrevista personal estructurada a les persones aspirants.
3. Relació de llocs de treball:

Nº	Departament	Departament	Data inici	Data finalització	H/setmanals	Horari
1	Viària	Netejador/a	29/06/2026	01/09/2026	24	L-S 07:00 a 11:00
2	Viària	Netejador/a	29/06/2026	06/09/2026	24	L-S 07:00 a 11:00
3	Viària	Netejador/a	31/07/2026	31/08/2026	24	L-S 07:00 a 11:00
4	Viària	Netejador/a	30/07/2026	31/08/2026	24	L-S 07:00 a 11:00
5	Viària	Conductor/a	01/07/2026	31/08/2026	39.5	L-S 07:00 a 14:00
5	Edificis (Carcaixent i La Barraca d'A.V)	Netejador/a	30/07/2026	31/08/2026	114h/període	Del 30/07/26 al 06/08/26 L-V de 15:30h a 17:30h. Del 07/07/26 al 31/08/2026 de L-V 06:00h a 09:00h i de 15:30h a 17:30h.
6	Edificis	Netejador/a	03/08/2026	01/09/2026	20	L-V De 05:00h. a 09:00h.
7	Edificis	Netejador/a	22/06/2026	15/09/2026	20	L-V de 05:00 a 09:00h.
8	Mercat	Netejador/a	22/06/2026	15/09/2026	Variable	Variable.

*Les vacants podran adaptar-se segons necessitats de l'empresa així com la disponibilitat de candidats i candidates qualificats.



4. Funcionament del procediment

Les persones interessades podran enviar el seu currículum vitae mitjançant l'oferta corresponent publicada en el portal GVA Jobs (LABORA) o bé enviar la documentació al correu electrònic rrhh@procarsa.info.

L'entitat donarà publicitat de l'estat del procediment, indicant-ne el caràcter obert o tancat, a través de la seua pàgina web corporativa.

5. Contingut de l'entrevista: Especificat a l'annex I.



ANNEX I

- A. Perfil professional i competències personals
 - 1. Anàlisi del perfil professional.
 - 2. Experiència i adaptació al lloc de treball.
 - 3. Valoració de la disponibilitat.
 - 4. Valoració de la capacitat de comunicar-se, llegir i escriure.
 - 5. Competències personals.
 - 6. Treball en equip.
 - 7. Iniciativa, puntualitat i responsabilitat.
 - 8. Actitud professional.
 - 9. Motivació.
 - 10. Higiene i ordre.
 - 11. Atenció al detall i orientació a la qualitat.
 - 12. Treball davant pressió.
- B. Coneixements tècnics de neteja
 - 13. Coneixements tècnics sobre neteja.
 - 14. Tècniques bàsiques de neteja.
 - 15. Tècniques de desinfecció.
 - 16. Neteja manual i mecanitzada.
 - 17. Tipus de superfícies.
 - 18. Coneixement de productes químics.
 - 19. Tècniques de neteja de sòls, parets, sostres i materials.
 - 20. Neteja especialitzada.
- C. Maquinària, equips i utensilis de neteja
 - 21. Maquinària.
 - 22. Utensilis de neteja.
 - 23. Conservació i manteniment d'equips i màquines.
- D. Organització, qualitat i bones pràctiques
 - 24. Gestió de residus i reciclatge.
 - 25. Organització d'espais i magatzems.
 - 26. Organització i planificació del treball.
 - 27. Bones pràctiques.
 - 28. Verificació de la qualitat del treball.
- E. Seguretat i salut laboral
 - 29. Seguretat i salut laboral.
 - 30. Ús correcte d'EPIs i manipulació de productes químics.
 - 31. Primers auxilis.